くりのき保育園　入園案内

<令和6年4月1日現在>

１.事業者

事業者の名称	社会福祉法人　あざみ会
代表者の氏名	理事長　椎名　二朗
法人の所在地	東京都品川区南品川2－10－12
法人の電話番号	03－6433－1477
定款の目的に定めた事業	第2種社会福祉事業　保育所の経営

2.　事業の目的

児童福祉法に基づいて、乳児および幼児の保育事業を行うこと

３．あざみ会　法人理念

1　安らぎと楽しさ、個性を引き出す保育

2　保護者が気軽に意見、要望を出せる保育

3　職員の資質の追及・より良い労働条件の保全

4. あざみ会　保育方針

1. こどもが健全、安全で情緒の安定した生活ができる環境及び自己を十分に発揮しながら活動できる環境を整え、五感を育み、感受性豊かで健全な心身の発達を図る。

2. 養護と教育が一体となって、人間性豊かなこどもを育成する。

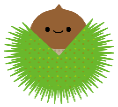
3. 家庭や地域社会との連携を図り、保護者の協力のもと、家庭教育の補完を行う。

4. 地域における子育て支援のため、乳幼児などの保育に関する相談に応じ、助言を行うなどの社会的役割を果たす。

5. 保育目標

1 ひとりひとりの発達、持ち味、個性を大切にしながら、友達と遊べる心豊かなこどもを育てる。

2 人の話を聴き、自分で考え、自分の意思でひとつひとつの行動に取り組めるこどもに育てる。



3 人とのかかわりを大切にし、差別を生まない思いやりのもてるこどもに育てる。

4 自然界の中にある、色々なものに直に触れる機会を増やし、五感の発達を促す。

6. 保育所の概要

名称	くりのき保育園
所在地	東京都品川区南品川4-1-11
電話番号	03-6433-1358
法人創立年月日	1970 年 12月1日
事業認可年月日	1973年 3月 31 日
保育園　開園日	2015年 12月 1 日
施設長氏名	落合　丈明
入所定員（年齢別）	0歳児…6名、1歳児…14名、2歳児…16名、 3歳児…18名、4歳児…18名、5歳児…18名　計90名
職員数	正規職員　21名　、　非常勤職員　7名　（4月1日）
保育事業の種類	乳児保育、障害児保育、延長保育
自己評価の概要	職員による保育内容等の自己評価を毎年1度実施し、サービス内容の向上に努めています。
第三者評価の概要	東京都が認証した評価機関による事業評価を毎年1度受け、その結果を情報公開しています。
嘱託医	小児科医：ハピコワクリニック　吉澤和子　歯科医：東川　輝子

7. 開所日・開所時間および休所日

開所日	月曜日から土曜日まで
開所時間	午前7時30分から午後8時30分まで ※うち午後6時31分から8時30分は延長保育となります。
休所日	日曜日、国民の祝日、休日、年末年始 （12月29日から1月3日）

- ◆ 育児休業を取得している場合は基本、午前8時30分から午後4時30分までの保育時間になります。
- ◆ 保護者のどちらかがお休みの場合は、なるべくお子さんと過ごす時間を大切にしてください。（なお、保育が必要な場合はご相談ください。）
- ◆ 保育短時間認定
  午前8時30分から午後4時30分までの間（コアタイム以外は延長保育料がかかります）

8. 施設の概要

敷地面積	588.74㎡
建物	鉄筋コンクリート造　3階建て 延べ床面積809.77㎡
施設の内容	・0歳児室　23.86㎡ ・1歳児室　46.29㎡ ・2歳児室　35.59㎡ ・3歳児室　39.38㎡ ・4歳児室　45.38㎡ ・5歳児室　38.02㎡ ・多目的ホール 49.34㎡ ・乳幼児トイレ　52.22㎡ ・調理室　17.29㎡ ・事務室　16.63㎡ （代替遊戯場　こどもの森公園）
設備の種類	冷暖房
保険	施設賠償責任保険加入

9.職員体制について

	人数	資格
園長	1名	保育士
主任	1名	保育士
保育リーダー	1名	保育士
クラス担任	12名	保育士
フリー保育士	2名	保育士
保育補助	6名	保育士3名、無資格3名
調理員	3名	栄養士3名
看護師	1名	看護師

10. クラス目標

年齢・クラス	クラス目標
0歳児	・生理的・心理的欲求を満たし、心地よく生活する。 ・愛情豊かな保育により、信頼関係の基礎を培う。 ・身の周りのものに親しみ、様々なものに興味や関心を持つ。
1歳児	・個々の発達、個人の応じた自我の芽生えを大切にし、自己表現ができるようになる。 ・自分の思いを十分に受け止めてもらいながら、保育者や他児と共に過ごす心地よさを感じる。 ・探索活動を行う中で、様々なものに触れて、全身を使って遊ぶ楽しさを知る。
2歳児	・身の周りのことが徐々に自分で出来るようになる。 ・保育者や他児との関わりの中で、相手への関心が芽生え、感情を言葉や体で表現することで一緒にいることの楽しさを知る。 ・明るく伸び伸びと生活し、模倣遊びや運動遊びを十分に楽しむ。
3歳児	・基本的生活習慣が身につき、自立できるようになる。 ・自分の思いや感情を表現する中で、相手の気持ちに気付き話を聞こうとする。
4歳児	・友達との遊びやトラブルを通して、相手の気持ちに気づき、少しずつ寄り添えるようになる。 ・簡単な約束を守る大切さを知り、自分達で考えたルールを遊びの中で発展させる。
5歳児	・自分たちで決めた目標に向かって、最後までやり遂げ、自信や達成感を味わう。 ・相手の気持ちを受け入れつつ協調性をもって自主的に行動する。

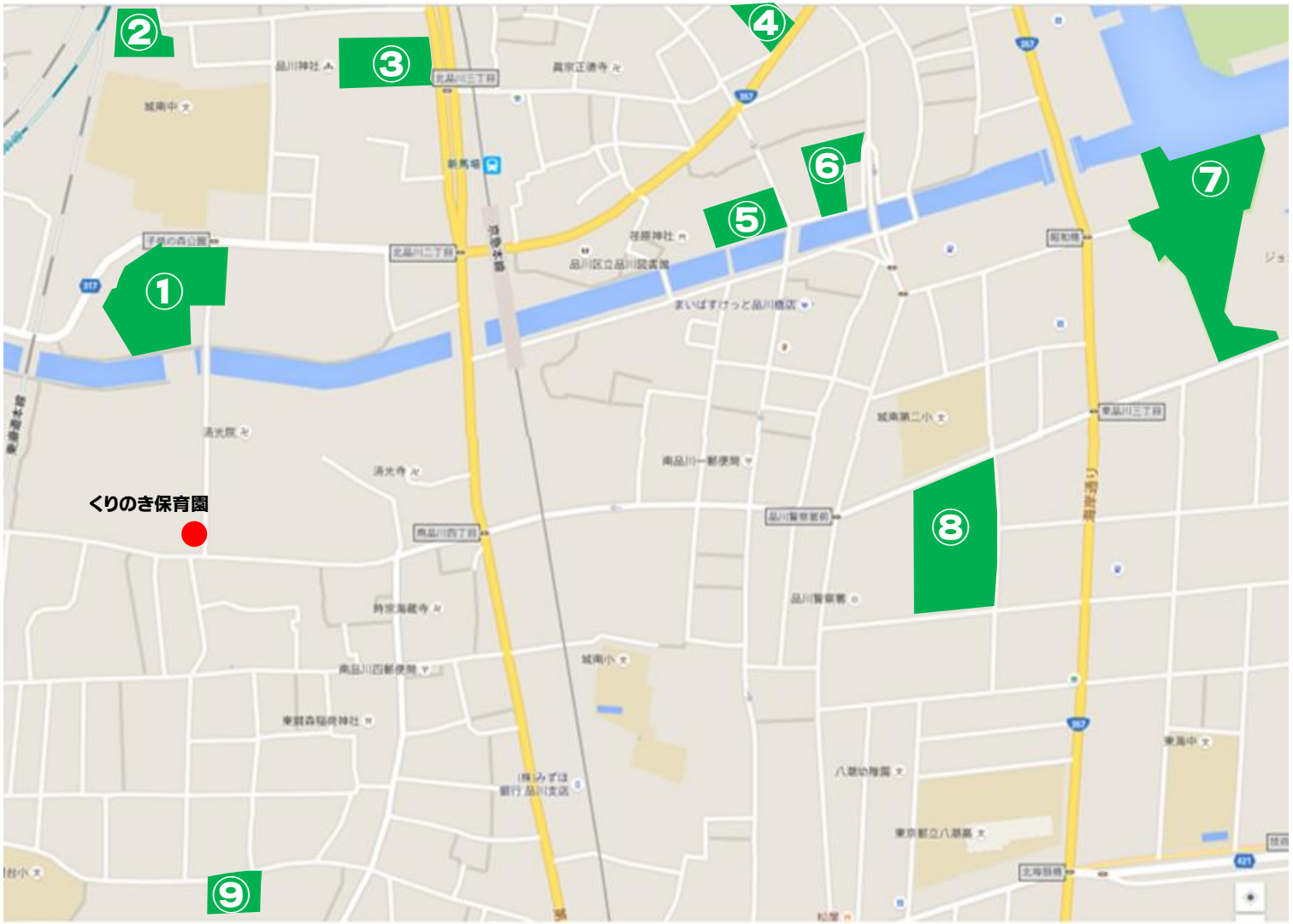
11. 毎日の流れ

時間	0歳児（1歳未満）	0歳児（1歳～）	1歳児～2歳児
7:30	登園・検温・あそび	登園・検温・あそび	登園・あそび
8:00			
8:30	あそび・外気浴 必要に応じて睡眠		
9:00			
9:30		牛乳 あそび・お散歩	牛乳 あそび・お散歩
10:00	授乳・離乳食 あそび		
10:30			
11:00	水分補給 あそび 睡眠	給食	給食
11:30		睡眠	睡眠
12:00			
12:30			
13:00			
14:00	授乳・離乳食	おやつ	おやつ
15:00	あそび水分補給	あそび	あそび
16:00			
17:00			
18:30	延長保育 補食	延長保育 補食	延長保育 補食
20:30			

時間	3歳児～4歳児	5歳児
7:30	登園・朝の支度 あそび	登園・朝の支度 あそび
8:00		
8:30		
9:00		
9:30	朝の会 あそび・お散歩	朝の会 あそび・お散歩
10:00		
10:30		
11:00		
11:30	給食	
12:00		給食
12:30	睡眠	あそび
13:00		
14:00		
15:00	おやつ あそび	おやつ あそび
16:00	帰りの会 あそび	帰りの会 あそび
17:00		
18:30	延長保育 補食	延長保育 補食
20:30		

※　入園のしおり　5，6ページ参照

12. お散歩マップ



①こどもの森公園
②権現山公園
③品川神社
④聖蹟公園
⑤荏原神社
⑥北浜公園
⑦東品川海上公園
⑧東品川公園
⑨二日市公園

その他
鮫洲公園
鮫洲入江広場
大井公園
東大井公園

天候や体力に合わせて上記の公園にお散歩に行きます。

13. 年間行事予定

月	行 事 内 容
4月	入園式　園外保育（3～5歳児）
5月	全園児健診　園外保育（2歳児）　保護者会
6月	かっぱ祭り　園外保育（3～5歳児）
7月・8月	プール開き　宿泊保育（5歳児）　プール終い
9月	園外保育（5歳児）　祖父母交流会（5歳児）　園外保育（3,4歳児）
10月	全園児健診　運動会
11月	園外保育（3～5歳児）
12月	劇遊び会（3～5歳児）　おたのしみ会
1月	もちつき　凧揚げ（3～5歳児）
2月	節分［豆まき］　お店屋さんごっこ
3月	ひなまつり会　卒園式　保護者会　園外保育（1～5歳児）

※その年により、開催月が前後することがあります。

行事例　園外保育

4・5歳児クラス　ザリガニ釣り（多摩川台公園）

5歳児クラス　田植え・稲刈り
（千葉県鴨川　大山千枚田）

2歳児クラスは年2回、3・4・5歳児クラスは年5回行います。
その際はお弁当作りに御協力お願いいたします。3歳児の最後の園外保育（3月）より公共の交通機関を利用しながら、公共のマナーも伝えていきます。

行事例　日光宿泊保育（1泊2日）

5歳児クラスが7月に行きます。品川区の保養所でもある栃木県日光にある光琳荘に宿泊します。日光では戦場ヶ原を湯滝から赤沼まで約4.5キロを歩きます。

行事例　かっぱ祭り

4･5歳児が町会からお借りした子ども神輿を担ぎ町内を練り歩きます

行事例　運動会

浅間台小学校の校庭をお借りして
行います。

14.　給食について①

当園の給食の方針

- 保育園の給食は、全ての活動の源となる大切なものと認識し、安全でおいしい給食を目指しています。素材の味を生かして、薄味で調理しています。法人独自の献立を実施しています。

昼食・おやつ

- 保護者の方へは、毎月月末に翌月の献立表をメールにて送付します。

アレルギーなどへの対応

- アレルギーが疑われる場合、必ず保育園へご相談ください。その際に、医療機関への受信をお願いする場合もあります。保育園では医師の診断（保育所におけるアレルギー疾患生活管理指導表）・指示に基づき、当園で除去可能な物は除去食で対応します。

衛生管理など

- 集団給食施設届出を品川保健所へ提出済みです。（平成27年11月12日届出）
- 調理員および調乳に携わる職員は、毎月検便を行っています。

給食について②

栄養給与目標（給食・おやつでとりたい栄養量の目安）

	ｴﾈﾙｷﾞｰ Kcal	蛋白質 g	脂質 g	ｶﾙｼｳﾑ mg	鉄分 mg	ﾋﾞﾀﾐﾝ Aμg	B1 mg	B2 mg	C mg
3歳未満児	547	20.5	18.2	239	2.4	204	0.29	0.33	21
3歳以上児	574	21.5	19.1	259	2.5	203	0.31	0.36	20

※くりのき保育園の定員数で男女比率均等と仮定した場合の値です。

延長保育の補食について

・18：45分頃、ご家庭の夕飯までのつなぎとし、夕飯に差し支えない程度の量です。乳幼児は身体のわりに多くの栄養を必要としています。夕飯はきちんと食べさせてください。

給食について③

＜ミルクについて＞

園では初期食開始前はミルクのみの対応になります。

☆1.5か月～3か月：3時間おき　☆4か月～6か月　4時間おき

☆ミルクは「明治ほほえみ」、哺乳瓶は「ピジョン」を使用しています。

☆冷凍母乳の対応もしております。当日急な対応はできません。
ご希望の方は前日までに給食にお伝えください。

☆水分補給として、白湯を提供しています。

＜牛乳について＞

1歳の誕生日から、ミルクから牛乳に変わります。誕生日は9時30分に牛乳100cc、おやつにミルク100ccを飲みます。翌日からは午前午後共に牛乳の対応になります。

☆0歳児クラスの間は牛乳を温めて提供します。

☆牛乳は哺乳瓶ではなく、コップで飲みます。

☆牛乳を飲むのは2歳児クラスまでになります。

15. 入園時に必要な書類など

1. 園児の保険証と乳児医療証のコピー(配布の封筒に入れお持ちください)
   ※封をせずにお持ちください。保護者と職員で一緒に確認後、封をします。
2. 保育料口座振替振替依頼書　お客さま控えの写し(0･1･2歳児)
3. 食物アレルギーの対応同意書（アレルギー児）

16. 保護者と保育園の連絡について

●連絡帳の活用

保育園では、お子様が毎日健康で元気に過ごすためには、保護者と保育園が十分にコミュニケーションを取り、協力し合うことが大切であると考えております。保育所での状況やご家庭での状況を相互連絡し合うために、０～２歳児は、コドモンの連絡帳を活用します。

体温、体調、食事、遊び、覚えたこと、挑戦していること、失敗したこと、排便状況など、お子様のご家庭での様子もできるだけ詳しくお知らせ下さい。

●園だよりの発行

毎月１回月の初めに、園だよりを発行します。行事や連絡事項などをお知らせします。

17.　保育所のご利用に際し留意していただくこと①

登園時間

- 登園は9時15分までにお願いします。9時30分よりクラス活動が始まります。

欠席する場合、または登園の時間が遅れる場合

- 当日に欠席の連絡、または登園が遅れることを連絡する場合、コドモンにてご連絡下さい。

お迎えが遅れる場合

- お迎え時間が急遽遅れる際は、原則17時00分までにコドモンにて連絡をお願いします。

毎朝の検温、体調の確認

- お子様の体調を知るために、ご家庭での検温を必ずお願いします。登園時に、不調または高熱が疑われる場合は、職員が検温を致します。登園前に、ご家庭で①機嫌の善し悪し　②食欲の有無　③発熱の有無　④排便の状態など、いつものお子様と様子が異なっていないか確認して下さい。

18.　保護者の方にご用意いただくもの

年齢によって違います。
入園のしおりの22ページから25ページに記載しています。

19. 保護者の負担について

●利用料・・・品川区が定める利用料

【延長保育料】	
保育標準時間認定	午後6時31分以降30分単位500円
保育短時間認定 および育休中	午前8時30分以前および午後4時30分以降 30分単位500円
開園時間外	30分単位1000円

【セキュリティカード】
園児1人につき2枚まで無償貸与。3枚目からは1枚につき1000円の有償貸与となります。紛失・破損の際も1枚1000円となります。
【おむつのサブスク】
おむつを使用する保護者の方には、基本的に『手ぶら登園』のご利用をお願いしております。詳しくはパンフレットをご確認ください。

20. 保護者会について

　年に2回、保護者会を行います。保育園からは、園の方針・行事や出来事などについてお知らせします。
また、保護者からご意見を頂いたり、意見を交換する場としています。

21.保健より①

健康診断について

0歳児	毎月１回、嘱託医が健診します。 健診の結果については、健康カードに記録し、お知らせします。
１歳児以上	年2回、嘱託医が検診します。 健診の結果については、健康カードに記録し、お知らせします。
全クラス	毎月１回、身長・体重の測定を行います。結果についてはコドモンでご確認いただけます。 年1回、嘱託医が歯科検診を行います。検診の結果については、歯科検診記録表でお知らせします。
その他	お子様の日頃の様子でご心配なことがありましたら、保育園にご相談下さい。

保健より②

保育中の体調不良によるお迎えの基準について

《様子を伝える連絡をします》	《お迎えをお願いします》
・体温が37．5℃以上 ・食欲不振、睡眠状態などを総合判断して不良のとき ・腹痛等、痛みがあるとき ・咳、鼻水等、風邪症状が強いとき ・発疹がでたとき ・目やに、眼の充血がでてきたとき ※保育園で怪我をして、受診が必要と判断した場合はご連絡をさせていただきます。 ※前日から続く体調不良であった場合は、通常のお迎え基準ではなくても、ご連絡することがありますので、ご了承ください。	・体温が38．0℃以上 ・食事（ミルク）が摂れないとき ・間隔をおいて激しく泣くとき ・顔色不良やぐったりしているとき ・腹痛等、痛みが持続しているとき ・喘息の発作がみられたとき ・広範囲に発疹がでたとき ・目やに、眼の充血が強いとき ・下痢、嘔吐を繰り返ししたとき ※上記以外にも、園長、看護師が集団生活不可能と判断したときは、お迎えをお願いします。 感染症が疑われるときや、園内で胃腸炎が流行していて嘔吐・下痢が一回の場合でもご連絡、お迎えのお願いをさせていただくことがあります。必要に応じて、受診をお願いします。

保健より③

体調不良時のお迎えについて

① 基準にあてはまらなくても、園長、看護師が集団生活不可能と判断したときは、お迎えをお願いします。

② 前日から続く体調不良であった場合は、通常のお迎え基準ではなくても、ご連絡することがあります。

③ 症状が強く、全身状態が不良なときは、熱がなくてもお迎えをお願いする場合もあります。

④ 感染症の診断されたときは、保育園へすみやかに連絡をお願いします。感染症が治った後、初めて登園する際には医療機関記入による意見書、もしくは保護者記入による登園届が必要となります。意見書、登園届は登園時にご提出をお願いします。

⑤ 保育中、保護者の方の勤務先や連絡先が、普段と異なる場合は、登園時にお知らせください。災害などの緊急時にも保育園から連絡することがあります。

⑥ お迎えの時間がわかり次第保育園にお知らせください。

保健より④

・登園時に37.5℃以上の発熱があるときは原則受け入れができません。
・送迎する方が感染症に罹患している場合、その方は保育園内に入れません。また同居されている家族の方が感染症の診断を受けている場合も、登園前にお知らせください。
・発疹、嘔吐、下痢、目やに、目の充血などの感染症の症状がみられる場合、登園前に受診をお願いします。感染症の流行を防ぐため、主治医に集団生活を行って良いか確認してください。
・医師の登園許可があっても、症状が強い場合は自宅療養をお願いすることがあります。発症後はご自宅で様子を見て、症状がないことを確認してからの登園をお願いします。

薬のお預かり

医療行為にあたるため、原則として与薬は行いません。お子さんが保育園に通っていることを主治医に伝え、登園前、降園後の服用などについてご相談をお願いします。アレルギーや喘息などの慢性疾患にかかわる治療薬で、保育園での与薬が必要である場合には、園長、看護師へご相談ください。
※ホクナリンテープ(気管支拡張の貼り薬)を貼っている場合は、テープに名前と貼付した日付を記入し、登園の際に必ず職員にお伝えください。

保健より⑤

洗濯物について

厚生労働省の保育所における感染症対策ガイドラインにより、**嘔吐物・便・血液が付着した衣類を保育園で洗うことができません。**袋に入れてお返ししますので、ご家庭で洗濯をお願いします。

予防接種について

予防接種後は発熱や倦怠感などの**副反応**がでることもあります。降園後やお休みの日を利用するなど、余裕をもって接種することをお勧めします。

頭を打った時について

自宅でベッドやソファーなどから転倒して頭部を強く打っている場合、腫れや外傷がない場合でも頭の中で出血している場合があります。頭を打った後だけではなく、数時間経過してから顔色が悪くなったり嘔吐したりすることがあります。そのため、嘔吐などの症状がない場合でも病院を受診し、ご家庭にて**24時間**経過観察をしていただきますようお願いいたします。

その他、お子さんの体調の変化など細かいことでも受け入れ時にお知らせください。何かご心配ことがありましたら職員や看護師にご相談ください。

保健より⑥

子どもの脳は熱に敏感で、風邪などの熱でもけいれん発作を起こすことがあります。一般に生後6か月から5歳までに、発熱時（通常は38度以上）に起きるけいれん発作を熱性けいれんと呼びます。

熱性けいれんの既往のあるお子さんは、「熱性けいれん対応同意書」のご記入をお願いしています。ご家庭で熱性けいれんを起こしたときは、必ず保育園までお知らせください。

- ◆ 保育園では、熱性けいれん予防薬（ダイアップ）はお預かりができません。
- ◆ 熱性けいれんが保育園で起きた場合には、保育園から連絡を入れますので、速やかにお迎えに来てください。
- ◆ 保育中に熱性けいれんが起きてしまった場合は救急車を要請します。
- ◆ お迎えの目安となる発熱温度については、別紙同意書に記入をいただきます。
- ◆ 同意書に記載いただいた発熱時には保育園から連絡を入れますので、緊急連絡先を明確にしておいてください。
- ◆ 緊急連絡先が変更になった場合、連絡の優先順位が変更になった場合は保育園にお知らせください。
- ◆ 主治医からの指示等については、保育園にも情報提供をお願いします。

保健より⑦

健康のための家庭連絡カード

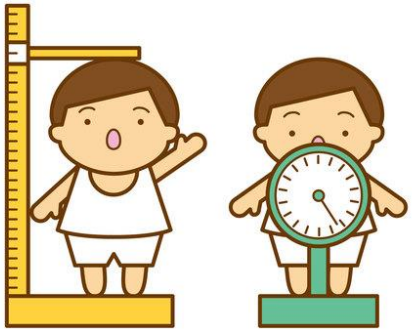
予防接種の記録

BCG	年 月 日				流行性耳下腺炎		1回目	年 月 日				
DPT(三種混合)	初回	1回目	年 月 日		(おたふくかぜ)		2回目	年 月 日				
DPT-IPV(四種混合)	初回	2回目	年 月 日	インフルエンザ	0歳	年 月 日		年 月 日				
※上記の接種したものに		3回目	年 月 日		1歳	年 月 日		年 月 日				
○をつけましょう。	追加		年 月 日		2歳	年 月 日		年 月 日				
MR(二種混合)	第1期		年 月 日		3歳	年 月 日		年 月 日				
M=麻疹 R=風疹	第2期		年 月 日		4歳	年 月 日		年 月 日				
日本脳炎Ⅰ期	初回	1回目	年 月 日		5歳	年 月 日		年 月 日				
		2回目	年 月 日		6歳	年 月 日		年 月 日				
	追加		年 月 日		Hib感染症(アクトヒブ)							
ポリオ(急性灰白髄炎)	1回目 生・不活化		年 月 日		年 月 日		年 月 日		年 月 日			
生ワクチン・不活化ワクチン	2回目 生・不活化		年 月 日		肺炎球菌感染症(プレベナー)							
※接種した種類に	3回目 生・不活化		年 月 日		年 月 日		年 月 日		年 月 日			
○をつけましょう。	4回目 生・不活化		年 月 日		ロタウィルス	(ロタリックス2回あるいはロタテック3回)						
水痘(水ぼうそう)	1回目		年 月 日			年 月 日		年 月 日		年 月 日		
	2回目		年 月 日		B型肝炎	年 月 日		年 月 日		年 月 日		
その他:					その他:							

既往歴(今までにかかった病気・ケガ・入院)

病名	発症年月日	
麻疹	年 月 日	
風疹	年 月 日	
流行性耳下腺炎	年 月 日	
水痘	年 月 日	
突発性発疹	年 月 日	
けいれん	年 月 日	

3～4ヶ月児健診	6～7ヶ月児健診	9～10ヶ月児健診
年 月 日	年 月 日	年 月 日
(特別な指示等)	(特別な指示等)	(特別な指示等)
1歳児健診	1歳6ヶ月児健診	3歳児健診
年 月 日	年 月 日	年 月 日
(特別な指示等)	(特別な指示等)	(特別な指示等)



健康のための家庭連絡カード

この健康のための家庭連絡カードは入園から卒園まで子どもたちの成長過程を記録する大切なものです。
家庭と連絡をとり、健康で安全な生活ができるよう活用していきましょう。また、保育中に受診が必要になった時や予防接種の把握などにも使います。
卒園、退園の際にはご家庭にお返ししますので、大切にしましょう。

園児氏名

なぎさ通り 保育園

健康診断を実施したら、結果を記入して、保護者の方に確認してもらいます。入園から卒園まで子どもたちの成長過程を記録する大切なものです。

健診結果記録 ≪健診や発育票をご確認いただき、㊞のところに押印かサインをお願いします。≫

年度 0歳児内科健診(毎月一回実施)

日付	健診結果	㊞	日付	健診結果	㊞
4月 日	所見(なし・あり		10月 日	所見(なし・あり	
5月 日	所見(なし・あり		11月 日	所見(なし・あり	
6月 日	所見(なし・あり		12月 日	所見(なし・あり	
7月 日	所見(なし・あり		1月 日	所見(なし・あり	
8月 日	所見(なし・あり		2月 日	所見(なし・あり	
9月 日	所見(なし・あり		3月 日	所見(なし・あり	

健診名	健診日	結果	㊞
0歳児歯科	年 月 日	所見(なし・あり	
	年 月 日	所見(なし・あり	
1歳児内科	年 月 日	所見(なし・あり	
	年 月 日	所見(なし・あり	
1歳児歯科	年 月 日	所見(なし・あり	
	年 月 日	所見(なし・あり	
2歳児内科	年 月 日	所見(なし・あり	
	年 月 日	所見(なし・あり	
2歳児歯科	年 月 日	所見(なし・あり	
	年 月 日	所見(なし・あり	
3歳児内科	年 月 日	所見(なし・あり	
	年 月 日	所見(なし・あり	
3歳児歯科	年 月 日	所見(なし・あり	
	年 月 日	所見(なし・あり	
4歳児内科	年 月 日	所見(なし・あり	
	年 月 日	所見(なし・あり	
4歳児歯科	年 月 日	所見(なし・あり	
	年 月 日	所見(なし・あり	
5歳児内科	年 月 日	所見(なし・あり	
	年 月 日	所見(なし・あり	
5歳児歯科	年 月 日	所見(なし・あり	
	年 月 日	所見(なし・あり	

発育個人票 生年月日 年 月 日生 生下時体重 g

		0歳児	㊞	1歳児	㊞	2歳児	㊞	3歳児	㊞	4歳児	㊞	5歳児	㊞
4月	身長												
	体重												
5月	身長												
	体重												
6月	身長												
	体重												
7月	身長												
	体重												
8月	身長												
	体重												
9月	身長												
	体重												
10月	身長												
	体重												
11月	身長												
	体重												
12月	身長												
	体重												
1月	身長												
	体重												
2月	身長												
	体重												
3月	身長												
	体重												

	0歳児	㊞	1歳児	㊞	2歳児	㊞	3歳児	㊞	4歳児	㊞	5歳児	㊞
頭囲(4月)												
胸囲(4月)												
頭囲(10月)												
胸囲(10月)												

22.　保育所のご利用に際し留意していただくこと②

感染症について

- 麻疹（はしか）・水痘（水ぼうそう）・流行性耳下線炎（おたふくかぜ）・インフルエンザなど学校保健法で指定の感染症にかかった場合は、登園停止期間を経過してから、医師に意見書を記入してもらい登園して下さい。

発熱のある場合

- 熱が37.5℃以上ある場合、ご連絡いたします。また、登園後38.0℃を超えた場合、お迎えの連絡をさせて頂きます。受け入れ時に37．5℃以上の発熱がある際は、原則受け入れが出来ません。

与薬について

- 保育園は健康なお子さまを預かりするところです。原則として与薬は行いません。ただし、慢性的疾患やアレルギーなどで園で必要と判断した際はお預かりすることもあります。園長、看護師にご相談をお願いします。

23.緊急時の対応について

保育中に容態の変化などがあった場合、あらかじめ保護者が指定した緊急連絡先へ連絡をし、嘱託医または主治医に連絡を取るなど必要な措置を講じます。

保護者と連絡が取れない場合は、乳幼児の身体の安全を最優先させ、登園が責任を持ってしかるべき対処を行いますので、あらかじめご了承下さい。

◆ 嘱託医　ハピコワクリニック五反田

(呼吸器内科・アレルギー科・内科・小児科)

品川区東五反田1-22-6　TEL　03－3444－8158

◆ 嘱託医　東川歯科医院（歯科）

品川区南品川Ｉ－8－8　TEL　03－3450－2887

◆ 品川消防署

品川区北品川3－7－31　TEL　03－3474－0119

◆ 品川警察署

品川区東品川3－14－32　TEL　03－3450－0110

24. 非常災害時の対策・防犯対策

消防計画作成	（変更）届出書、品川消防署、平成27年11月16日届出
防火管理者	落合　丈明
避難訓練	火災および地震を想定した訓練を月１回実施します
防災設備	自動火災探知機・煙感知器、誘導灯
防犯設備	学校１１０番（非常通報装置）・防犯カメラ・自動扉電気錠（セキュリティカード）
避難場所	第１避難場所：浅間台小学校 広域避難場所：大井ふ頭一帯 ※避難する際は、コドモンにてお知らせいたします。

25.　保育内容に関するご相談・ご意見・ご要望・苦情

くりのき保育園
相談・苦情対応

- ◆ 相談・苦情受付担当者：落合　丈明（園長）
  主任保育士
- ◆ 相談・苦情解決責任者：椎名　二朗（理事長）
  落合　丈明（園長）
- ◆ 第三者委員（地域代表）：松本　幸雄
  （同友会町会相談役）
  神谷　千恵子（民生委員）
- ◆ 第三者委員（弁護士）：高橋　弘泰
  高橋弘泰法律事務所
  03－6273－2607

保育園以外の
区市町村の相談・苦情
受付窓口

- ◆ 品川区　保育課
  03－5742－6725

26. 賠償責任保険の加入

●東京海上日動火災保険株式会社
　　園賠償責任保険

　当園が管理する園施設や業務の遂行に起因して、保険期間中に発生した他人の財物の損壊について、被保険者である当園が法律上の賠償責任を負うことにより被る損害を補償する。

施設賠償・生産物賠償

保険金額　　対人　：　1名1億円まで／1事故7億まで
　　対物　：　1事故200万円まで

27.独立行政法人日本スポーツセンター　災害共済給付制度

・当保育園では、保育園の管理下で児童の不慮の災害（負傷・疾病・障害又は死亡が発生した時）に備えて日本スポーツ振興センターと災害給付契約を結んでいます。別紙参照をお願いいたします。

・国や保育園、保護者(当保育園では園が全て負担)の三者の負担による互助制度です。診療報酬５００点以上の場合、災害給付の請求をすることで、見舞金（費用の１０分の１）が支給されます。

・給付金請求の手続を園側に委ねる場合は、同意書(委任状)の提出をお願いいたします。（必要書類は保育園にあります。）